



Fédération Internationale des Professeurs de Français

Date de publication de l'annonce : 1er mars 2019

La Fédération Internationale des Professeurs de Français (FIPF) recrute son (sa)

Secrétaire général(e) et Trésorier(e)

Sous contrôle du Conseil d'administration et du Bureau exécutif et sous l'autorité directe du (de la) Président(e) de la FIPF, le (la) Secrétaire général(e) et Trésorier(e) aura pour mission principale d'actualiser et d'optimiser le fonctionnement et les activités de la FIPF, ainsi que d'identifier rapidement des moyens supplémentaires pour financer les actions de la Fédération.

Les autres missions du (de la) Secrétaire général(e) et Trésorier(e) sont de :

Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des missions, actions et activités de la FIPF
Définir en lien étroit avec les instances de gouvernance de la FIPF (Conseil d'administration et Bureau exécutif) les orientations stratégiques et la politique de la FIPF
Etre l'interlocuteur régulier des partenaires institutionnels (Organisation Internationale de la Francophonie, Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères, Ministère de l'Education-DREIC, Ministère de la Culture-DGLFLF, Institut français, Fédération Wallonie-Bruxelles en particulier)
Elaborer les dossiers annuels de demande de subvention et les comptes rendus techniques et financiers
Participer à la conception, à la mise en œuvre et au suivi des projets développés par la FIPF au bénéfice des associations membres
Gérer administrativement et financièrement la FIPF
Rechercher de nouveaux financements privés et publics et développer de nouvelles ressources propres et activités rémunératrices.

Description du profil et expérience recherchés

Diplôme supérieur (master ou équivalent)

Formation, compétences et expérience concernant...

- le management stratégique à court et long termes
- les ressources humaines, la direction d'équipes, y compris de bénévoles
- la gestion administrative (comptabilité, fiscalité et aspects juridiques des associations...)
- la communication interne et externe, la médiation, la négociation au sein d'un réseau international complexe
- l'enseignement des langues, du français, dans un cadre international
- les organismes internationaux non gouvernementaux et milieux associatifs
- la levée de fonds, la recherche de subventions, de mécénats et de parrainages
- le développement d'activités permettant de générer des ressources propres

- les interactions avec les autorités et instances officielles (ministères, ambassades,...)
- les outils informatiques (word, excel, si possible wordpress, InDesign, etc.).

Le/la Candidat(e) devra également...

- Faire preuve d'une grande rigueur professionnelle et morale
- Partager les principes d'ouverture, de convivialité, de solidarité, prônés par la FIPF
- Se montrer disponible, entreprenant, stimulant
- Pouvoir se déplacer régulièrement l'étranger.

Modalités

Agent de catégorie A de la fonction publique, nommé en détachement auprès de la FIPF

Contrat de 2 ans, renouvelable.

Salaire : rémunération statutaire (indice de la fonction publique) et prime de sujétion (500 euros par mois).

Basé à Paris, dans le 5^e arrondissement

Prise de fonction au 1^{er} septembre 2019

Dossier de candidature

Lettre de motivation et curriculum vitae à adresser au Secrétaire général de la FIPF, stephane.grivelet@fipf.org

Le délai de réception des candidatures est impérativement fixé au **14 avril 2019**, 18h (heure de Paris).

A propos de la FIPF

Fédération créée en 1969, la FIPF rassemble plus de 200 associations locales et nationales, représentant 80 000 enseignants, dans près de 130 pays. La FIPF anime ce réseau mondial, en organisant notamment des formations des responsables associatifs, des congrès régionaux ou mondiaux ou des actions de promotion de l'enseignement du français (concours, plaidoyer, etc.). Elle publie plusieurs revues (*Le français dans le monde*, *Dialogues et Cultures*, *Recherches et Applications*, *Francophonies du Sud*) et anime plusieurs sites Internet.

L'équipe permanente de la FIPF est composée de 3 personnes : Secrétaire général-Trésorier, assistant administrative, chargé de projet.

Compte tenu de sa situation budgétaire actuelle et de son déficit structurel, la FIPF est obligée de revoir son modèle économique, son mode de fonctionnement ainsi que le programme de ses activités.

Le siège de la FIPF est situé au 9 rue Jean de Beauvais, 75005 Paris, France

Site Internet : fipf.info

Plateforme collaborative : fipf.org